

PENGUMUMAN TENDER UMUM DENGAN PRAKUALIFIKASI

PANITIA TENDER PT. BANK MANDIRI (PERSERO), TBK Plaza Mandiri Lantai 23 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 36-38 Telp. 52913357 No. TIB.SPC/TDU.RESS.6/2023 tanggal 03 Maret 2023

PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk., akan melaksanakan prakualifikasi untuk "Pengadaan Jasa Kontraktor Pelaksana Pekerjaan Interior Region III/Jakarta 1 di Menara Mandiri Wijayakusuma", dengan penjelasan :

1. **Pekerjaan Interior Region III/Jakarta 1 di Menara Mandiri Wijayakusuma**
Gedung Menara Mandiri Wijayakusuma, Jl. Daan Mogot, Jakarta Barat
2. **Prakualifikasi Peserta Penyedia**
 - 1) Perusahaan yang Berbadan Hukum.
 - 2) Secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak pengadaan.
 - 3) Memiliki Surat Badan Usaha Jasa Konstruksi (SBUJK) yang masih berlaku.
 - 4) Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak dan Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak.
 - 5) Telah melunasi kewajiban pajak tahun 2022 (SPT / PPh).
 - 6) Menyampaikan Neraca Perusahaan dan Laporan Laba/Rugi tahun 2022 (per 31 Desember 2022) yang diaudit (audited).
 - 7) Menyampaikan Akta Perusahaan meliputi Akta Pendirian, Akta Perubahan (jika ada), dan Pengesahannya oleh Kementerian Hukum & HAM.
 - 8) Menyampaikan Susunan Pemilik Modal dan Pengurus Perusahaan.
 - 9) Tanda Daftar Perusahaan (TDP) yang masih berlaku dan dikeluarkan oleh instansi yang berwenang.
 - 10) Memiliki Surat Izin Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Kontraktor), dengan Minimal Grade/Kualifikasi "M2".
 - 11) Menyampaikan Domisili Perusahaan yang masih berlaku (untuk yang sedang dalam proses perpanjangan dinyatakan gugur) dan dikeluarkan oleh instansi yang berwenang.
 - 12) Memiliki minimal 2 Sub Klasifikasi Bidang (SBU) Jasa Pelaksana Pekerjaan Konstruksi sesuai kualifikasi pelaksana konstruksi, di antaranya adalah :
 - a). BG002 : Jasa Pelaksana Konstruksi Gedung Perkantoran; atau
 - b). BG009 : Jasa Pelaksana untuk Konstruksi Bangunan Gedung lainnya; atau
 - c). PB004 : Pekerjaan Dekorasi Interior; atau
 Dan atau Sub klasifikasi lainnya yang sesuai untuk pekerjaan interior
 - 13) Memiliki Sertifikat ISO 9001 : 2015 tentang Quality Management System dan ISO 45001 : 2018 atau OHSAS 18001: 2007 tentang Occupational Health & Safety Management System.
 - 14) Surat Pernyataan tidak pailit dan tidak tercantum dalam daftar hitam [black list] dari Instansi Pemda dan atau BUMN yang dibuat oleh Calon Penyedia Jasa.
 - 15) Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan dan bukti setor iuran 3 (tiga) bulan terakhir (tahun berjalan).
 - 16) Memiliki Workshop furniture milik sendiri dengan luas minimal 1.000 m2 (foto dilampirkan) dan kemampuan menyediakan peralatan sesuai dengan lingkup pekerjaan dengan menyampaikan Daftar Peralatan dan Bukti Kepemilikan (faktur pembelian/kwitansi/akta jual beli) untuk peralatan sewa dibuktikan dengan surat perjanjian sewa beli/dukungan sewa, yang memuat informasi sebagai berikut :
 - (a) Jenis/Macam/Alat yang dimiliki
 - (b) Jumlah alat yang dimiliki;
 - (c) Kapasitas atau Output current;
 - (d) Merk/Type/Nomor Mesin;
 - (e) Tahun Pembuatan;
 - (f) Keadaan peralatan/perlengkapan;
 - (g) Lokasi Penyimpanan; dan
 - (h) Status Kepemilikan (milik sendiri/sewa).
 - 17) Memiliki Tenaga Ahli Inti yang dipersyaratkan, yaitu :
 - Penanggung Jawab Teknis (PJT)
 - Project Manager, minimal 1 (satu) orang berpendidikan minimal S1 Teknik Arsitektur/Interior/Sipil, berpengalaman minimal 7 tahun, mempunyai SKA Madya Bidang Arsitektur/Interior/Sipil atau S2 Teknik Arsitektur/Interior/Sipil berpengalaman minimal 5 tahun
 - Penanggung Jawab Bidang (PJB)
 - Site Manager, minimal 1 (satu) orang berpendidikan minimal S1 Teknik Arsitektur/Interior/Sipil, berpengalaman minimal 5 tahun, mempunyai SKA Muda Bidang Arsitektur/Interior/Sipil ditempatkan di lokasi proyek
 - 18) Memiliki surat keterangan dukungan keuangan dari Bank Pemerintah/Swasta (tidak termasuk BPR) untuk mengikuti pengadaan pekerjaan.
 - 19) Memiliki pengalaman menyediakan jasa pengadaan renovasi interior dan MEP gedung perkantoran / Bank dalam 3 (tiga) tahun terakhir, baik pekerjaan yang sudah selesai (sudah disejahterkan) maupun yang sedang dilaksanakan (on going), dengan melampirkan BAST atau SPK.
 - 20) Membuat surat pernyataan tidak menuntut apabila pengadaan jasa dibatalkan sebelum pelaksanaan fisik dimulai.
 - 21) Menanggapi dokumen PQ ini dengan membuat metode kerja, struktur organisasi proyek dan lainnya sesuai permintaan dokumen PQ dari Panitia Tender Tender.
3. **Dokumen Prakualifikasi**
Perusahaan yang memenuhi persyaratan butir 1.2 di atas dan berminat untuk mengikuti proses prakualifikasi ini agar memperhatikan jadwal dan ketentuan sebagai berikut :
 - a) Waktu Pengambilan Dokumen Prakualifikasi :

Hari/Tanggal	:	Senin, 06 Maret 2023 s.d Kamis, 09 Maret 2023
Waktu	:	09:00 WIB – 15:30 WIB
Lokasi	:	Loket Pembayaran Lobi Barat Strategic Procurement Group Lantai Dasar Gedung Plaza Mandiri, Jl. Jend Gatot Subroto Kav 36-38, Jakarta 12190
 - b) Waktu Pemasukan Dokumen Prakualifikasi :

Hari/tanggal	:	Selasa, 07 Maret 2023 s.d Jum'at, 10 Maret 2023
Waktu	:	09:00 WIB – 15:30 WIB

 Teknis Pemasukan : Perusahaan mengirimkan Dokumen Prakualifikasi sebagai berikut :
 1. Dokumen Prakualifikasi (Hardcopy Asli) disampaikan ke Loket Pembayaran Lobi Barat Strategic Procurement Group Lantai Dasar Gedung Plaza Mandiri, Jl. Jend Gatot Subroto Kav 36-38, Jakarta 12190
 2. Softcopy Dokumen Prakualifikasi dikirim melalui surat elektronik/e-mail perusahaan dalam bentuk link google drive ditujukan kepada Panitia Tender Tender dengan alamat email:
 syalom.telaumbanua@bankmandiri.co.id
 sandri.ramadhani@bankmandiri.co.id

Keterangan:

- Petugas yang mengambil dan memasukkan Dokumen Prakualifikasi agar membawa keterangan identitas diri (KTP/SIM) serta Surat Kuasa/Penugasan dari Direksi Perusahaan/ yang dikuasakan (melampirkan copy KTP Direksi Perusahaan/ yang dikuasakan).
- Pemasukan Dokumen Prakualifikasi di luar batas waktu akhir yang ditetapkan tidak akan diterima oleh Panitia Tender Tender.

Jakarta, 03 Maret 2023

PANITIA TENDER