

BERITA ACARA AANWIJZING/PENJELASAN PEKERJAAN
Pengadaan Jasa Kebersihan Ruang ATM (Premises) dan Perbaikan Infrastruktur ATM di
Region III, Region IV dan Region V

Nomor: TIB.SPC/NISS.AWZ.266/2024

Pada hari ini Rabu, tanggal 27 Maret 2024 telah dilaksanakan rapat aanwijzing/penjelasan pekerjaan mengenai Pengadaan tersebut di atas dengan penjelasan sebagai berikut:

- Tempat : Virtual melalui Microsoft Teams Meeting
- Waktu : Pukul 14:00 WIB s.d.selesai

Peserta hadir : 1. Koperasi Perpensi BDN
2. PT Graha Sarana Duta
3. PT Jalin Pembayaran Nusantara
4. PT Shield On Service Tbk.
5. PT Tirai Kencana Indah

Peserta tidak hadir : -

I. Tambahkan informasi/Perubahan dari Dokumen Pengadaan sesuai penjelasan user (dhi. Distribution Strategy Group, Region III, Region IV, dan Region V) sebagai berikut:

A. Bagian I Infomasi Kepada Penawar (IKP):

Butir C.2.b butir 2 poin 6 menjadi:

Aplikasi web based yang dimiliki dan untuk memonitor realisasi pelaksanaan pekerjaan jasa kebersihan ATM (dokumen berupa panduan dan cara penggunaan aplikasi *web based*).

B. Bagian II Term of Reference (TOR):

1. Butir A.1 menjadi:

Bank Mandiri dalam melayani nasabah menyediakan ATM/CRM.

2. Butir E.5.c.2) menjadi:

Absensi berbasis aplikasi yang dapat diakses dengan mudah oleh pengguna jasa

C. Bagian III Format

Terkait pengalihan pekerjaan (subkontrak), telah diatur pada format Surat Perjanjian Bagian Ketentuan-Ketentuan Umum Pasal 5 (Dokumen Pengadaan Hal. 47), sebagai berikut:

VENDOR tidak dapat mengalihkan sebagian ataupun seluruh hak dan kewajiban VENDOR berdasarkan PERJANJIAN ini dengan cara apapun, termasuk namun tidak terbatas melakukan subkontrak kepada PIHAK ketiga tanpa izin tertulis terlebih dahulu dari BANK.

II. Tambahkan Informasi lain-lain:

1. Butir D.4.a menjadi:

Dokumen Penawaran Administrasi, Penawaran Teknis dan Penawaran Harga harus diterima oleh Panitia Pengadaan/Tender paling lambat pada:

Hari/Tanggal : Kamis, 4 April 2024

Waktu : 14.00 WIB

(Jika ada perubahan, akan diumumkan)

2. Penawar tidak diperkenankan memberikan hadiah/imbalan dalam arti luas dalam bentuk apapun kepada seluruh jajaran Pembeli sehubungan pekerjaan tersebut.
3. PIC Penyedia yang bertugas untuk mengambil dokumen Surat Penugasan/ SPK/ Surat Penunjukan/ Kontrak harus membawa surat kuasa dari Direktur/ Pengurus Perusahaan yang berwenang sesuai Akta Perusahaan.

Panitia Tender Pengadaan Jasa Kebersihan Ruang ATM (Premises)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk